

CHARGÉ(E) DE CLIENTÈLE

F/H – CDD

L'Ophis Puy-de-Dôme, établissement public à caractère industriel et commercial et sa filiale coopérative Accession Clerdôme développent sur son territoire d'intervention, une activité diversifiée dans les domaines de l'urbanisme, de l'habitat et des services aux collectivités.

MISSIONS

Au sein de la Direction Relation Client, le(la) chargé(e) de clientèle a pour mission de :

- Préparer des entrées et sorties dans les logements
- Suivre la vie courante du locataire et de son bail
- Relancer l'impayé de 1er niveau
- Accueillir le client locataire et le demandeur
- Traiter les sollicitations commerciales et administratives
- En relation avec le Responsable de Site assurer la gestion des réclamations auprès des fournisseurs pour la résolution de problèmes techniques
- Participer ponctuellement aux animations sur site

PROFIL

- De formation bac +2 / 3 avec une expérience de 3 ans minimum sur un poste similaire
- Vous maîtrisez la réglementation de l'habitat social
- Vous êtes doté(e) des qualités rédactionnelles
- Vous êtes une personne connue pour la qualité de votre relationnel et votre capacité d'écoute, votre sens de l'organisation et de la rigueur dans le suivi des dossiers (délais de traitement et gestion des priorités)
- Vous maîtrisez les outils bureautiques et de gestion de la relation client ERP
- Vous possédez le permis de conduire

CONTACT

Si vous souhaitez intégrer une structure dynamique, en plein développement et à taille humaine alors adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) au Service Ressources Humaines : recrutement@ophis.fr ou par courrier : OPHIS Service Ressources Humaines. 32 rue de Blanzat CS 10522 63028 Clermont-Ferrand Cedex 2.