

GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL F/H - CDI

L'Ophis Puy-de-Dôme, établissement public à caractère industriel et commercial, et sa filiale coopérative Accession Clerdôme développent, sur leur territoire d'intervention, une activité diversifiée dans les domaines de l'urbanisme, de l'habitat et des services aux collectivités.

MISSIONS

Dans le cadre d'une création de poste au sein de notre équipe comptable, vous serez chargé de :

- Optimiser le processus d'intégration de la taxe foncière sous ses aspects comptables,
- Analyser, mettre en œuvre et assurer le suivi des possibilités de dégrèvement sur la TFPB (pour vacance de locaux, vétusté, travaux d'amélioration énergétique, accessibilité personnes handicapées, actions conduites dans les quartiers prioritaires de la ville QPV et toute autre possibilité de dégrèvement applicables).

A moyen terme, les missions suivantes viendront en complément du suivi continu de l'optimisation de la TFPB :

- Assurer la gestion de la TVA et de l'impôt sur les sociétés,
- Participer aux travaux de fin d'année sur l'affectation de nos activités (SIEG / hors SIEG Services d'intérêt économique général),
- Contribuer à la réalisation des liasses fiscales et les reportings réglementaires d'activité,
- Collaborer à l'élaboration des documents liés au dépôt des comptes annuels,
- Effectuer le pointage régulier des comptes.

PROFIL

De formation comptabilité (bac+ 3 /4), vous possédez une expérience d'au moins 5 ans sur des missions comparables.

Vous avez une appétence pour la fiscalité et plus particulièrement les thèmes de la taxe foncière, de la TVA et de l'IS.

Vous avez démontré de fortes aptitudes à travailler de façon transversale avec de nombreux acteurs internes et externes.

Rigoureux, organisé vous êtes doté d'un bon esprit d'analyse et de synthèse.

Vous aimez les challenges ? votre curiosité et votre ténacité seront vos atouts.

CONTACT

Si vous souhaitez intégrer une structure dynamique, en plein développement et à taille humaine alors adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) au Service Ressources Humaines : recrutement@ophis.fr ou par courrier : OPHIS Service Ressources Humaines. 32 rue de Blanzat CS 10522 63028 Clermont-Ferrand Cedex 2.