

GESTIONNAIRE DE COPROPRIETE JUNIOR F/H CDD

Filiale accession du bailleur social OPHIS, Clerdôme, coopérative HLM portée par des valeurs sociales et solidaires, commercialise des logements neufs en Location Accession (PSLA) ou en Vente en l'Etat Futur d'Achèvement (VEFA). Elle assure également la vente de logements conventionnés dans l'ancien, avec la commercialisation d'appartements issus du parc locatif de l'Ophis ainsi que des terrains nus à bâtir et des locaux commerciaux. Enfin, Clerdôme se positionne en syndic solidaire.

Votre mission au quotidien :

En tant que Gestionnaire de Copropriété Junior, vous assurez les fonctions de syndic dans le respect des mandats signés avec les copropriétés. Vous êtes garant(e) du règlement de copropriété et des décisions des assemblées générales. À ce titre, vous :

- Assurez le **relationnel avec les copropriétaires et les fournisseurs**.
- Organisez et mettez en œuvre les **Conseils Syndicaux et Assemblées Générales**.
- Conseillez les copropriétaires pour la **maintenance et la valorisation de leur patrimoine**.
- Suivez les **travaux, contrats, impayés, sinistres et procédures contentieuses**.
- Mettez en place les copropriétés dans le cadre de la **vente de logements sociaux**.
- Vérifiez les **règlements de copropriété** lors de la création de nouvelles résidences.
- Établissez et suivez les **budgets prévisionnels**.
- Mettez à jour et animez l'**extranet Copropriétaires**.
- Apportez un **appui métier au service comptabilité** (saisie factures, encaissements, rapprochements bancaires).



GESTIONNAIRE DE COPROPRIETE JUNIOR F/H CDD

Votre Profil :

De formation immobilière BAC+2, avec idéalement une première expérience sur un poste similaire.

Vous disposez de notions en comptabilité immobilière et syndic, ainsi que de connaissances juridiques et techniques liées à l'immobilier.

Vous maîtrisez les outils bureautiques.

Organisé(e), rigoureux(se) et adaptable, vous avez un bon esprit d'analyse et de synthèse.

Votre expression écrite et orale est soignée et vous avez le sens de la relation client.

Persévérant(e) et diplomate, vous savez gérer les situations complexes avec tact.

Rejoindre Clerdôme c'est aussi ça :

- Une équipe engagée et solidaire, évoluant dans un environnement de travail humain et bienveillant.
- Un cadre de travail responsable, marqué par un fort sens de l'engagement social.
- Des avantages attractifs : 13e mois, RTT, intéressement, carte ticket-restaurant, mutuelle d'entreprise et prévoyance collective avec prise en charge avantageuse.

Comment postuler ?

Envie de donner du sens à votre expertise immobilière ? Alors adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) au Service Ressources Humaines : recrutement@ophis.fr ou par courrier : OPHIS Service Ressources Humaines. 32 rue de Blanzat CS 10522 63028 Clermont-Ferrand Cedex 2.

