

CHARGE DE PRECONTENTIEUX

F/H – CDD

L'Ophis Puy-de-Dôme, établissement public à caractère industriel et commercial, et sa filiale coopérative Accession Clerdôme développent, sur leur territoire d'intervention, une activité diversifiée dans les domaines de l'urbanisme, de l'habitat et des services aux collectivités.

Votre mission au quotidien :

Dans le cadre d'un renfort au sein de notre agence de proximité de Clermont – secteur Sud, nous recherchons un(e) Chargé(e) de Recouvrement Pré-contentieux pour soutenir l'activité des équipes.

Vos principales missions sont :

- Gérer et analyser les courriers CAF afin de garantir la mise à jour rapide et fiable des situations locataires.
- Assurer la clôture des comptes soldés et transmettre les informations à la CAF pour un suivi administratif de qualité.
- Préparer les dossiers complets destinés au service contentieux, en veillant à la qualité et à la cohérence des informations.
- Contribuer à la fluidité des parcours en identifiant les éléments clés permettant d'accélérer le traitement des situations sensibles.
- Réaliser les déclarations de créances auprès de la Banque de France, en lien avec les procédures de surendettement.
- Garantir la conformité, la précision et le respect des délais dans toutes les transmissions.

CHARGE DE PRECONTENTIEUX

F/H – CDD

Votre Profil :

De formation Bac+2 et/ou expérience dans le domaine du recouvrement des impayés de loyer.

Doté(e) d'excellentes qualités relationnelles et rédactionnelles, vous faites preuve d'un sens aigu du service client, d'autonomie, de rigueur et de méthode.

Vous appréciez le travail en équipe et êtes capable de communiquer efficacement avec des interlocuteurs variés.

Vous êtes à l'aise dans l'utilisation des outils informatiques et êtes titulaire du permis B.

Rejoindre OPHIS c'est aussi ça :

- Une équipe engagée et solidaire, évoluant dans un environnement de travail humain et bienveillant.
- Un cadre de travail responsable, marqué par un fort sens de l'engagement social.
- Des avantages attractifs : RTT, intéressement, carte ticket-restaurant, mutuelle d'entreprise et prévoyance collective avec prise en charge avantageuse.

Comment postuler ?

Envie d'un poste utile, humain et engagé ? Rejoignez notre Office Public de l'Habitat pour lutter contre les impayés et accompagner nos locataires !

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) au Service Ressources Humaines : recrutement@ophis.fr ou par courrier : OPHIS Service Ressources Humaines, 32 rue de Blanzat CS 10522 63028 Clermont-Ferrand Cedex 2.