

CHARGE DE RECOUVREMENT PRECONTENTIEUX F/H – CDI

L'Ophis Puy-de-Dôme, établissement public à caractère industriel et commercial, et sa filiale coopérative Accession Clerdôme développent, sur leur territoire d'intervention, une activité diversifiée dans les domaines de l'urbanisme, de l'habitat et des services aux collectivités.

Votre mission au quotidien :

Au sein de notre agence de proximité de RIOM, et rattaché(e) à la Responsable d'Agence, vous êtes un acteur clé du recouvrement des loyers et de la prévention des impayés.

Votre rôle : intervenir en amont, accompagner les locataires et favoriser les solutions amiables pour limiter les situations contentieuses.

Prévention et recouvrement des impayés

- Détecter rapidement les situations d'impayés et engager les actions adaptées.
- Assurer l'accueil physique et téléphonique des locataires en difficulté.
- Mobiliser les dispositifs existants (FSL, Locapass...).
- Organiser et réaliser les visites à domicile et les rendez-vous en agence.
- Proposer des solutions amiables (diagnostic, plans d'apurement...) dans le respect des process internes.
- Suivre l'exécution des plans d'apurement et des dossiers de surendettement.
- Qualifier les situations pouvant mener à un relogement en lien avec les Chargée(es) de Clientèle.
- Alimenter les outils de suivi administratif et produire un reporting mensuel.
- Participer aux rencontres avec les partenaires institutionnels (services sociaux, Action Logement...).
- Identifier et préparer les dossiers à transférer au service contentieux.

Actions transversales

- Travailler en collaboration étroite avec la gestion locative, le Service Social et les Chargé-e-s de Recouvrement Contentieux.
- Contribuer à la qualité de service en répondant aux demandes des locataires dans les délais.
- Assurer ponctuellement l'accueil de l'agence.

L'OPHIS DU PUY-DE-DOME
RECRUTE

CHARGE DE RECOUVREMENT PRECONTENTIEUX

F/H – CDI

Votre Profil :

De formation CESF et/ou expérience d'au moins 2 ans dans le domaine du recouvrement des impayés de loyer idéalement dans le logement social.

Vous êtes à l'aise avec les différentes étapes du recouvrement, de la prévention à la préparation du contentieux.

Vous disposez d'une bonne connaissance des dispositifs d'aides financières et sociales mobilisables pour prévenir et traiter les situations d'impayés.

Vous êtes reconnu(e) pour votre sens de l'initiative, votre autonomie et votre capacité à gérer des situations parfois sensibles.

Vous appréciez le travail en équipe et êtes capable de communiquer efficacement avec des interlocuteurs variés.

Vous êtes à l'aise dans l'utilisation des outils informatiques et êtes titulaire du permis B.

Rejoindre OPHIS c'est aussi ça :

- Une équipe engagée et solidaire, évoluant dans un environnement de travail humain et bienveillant.
- Un cadre de travail responsable, marqué par un fort sens de l'engagement social.
- Des avantages attractifs : 13^{ème} mois, RTT, intéressement, carte ticket-restaurant, mutuelle d'entreprise et prévoyance collective avec prise en charge avantageuse.

Comment postuler ?

Envie d'un poste utile, humain et engagé ? Rejoignez notre Office Public de l'Habitat pour lutter contre les impayés et accompagner nos locataires !

Adressez votre candidature (CV et lettre de motivation) au Service Ressources Humaines : recrutement@ophis.fr ou par courrier : OPHIS Service Ressources Humaines, 32 rue de Blanzat CS 10522 63028 Clermont-Ferrand Cedex 2.